La Fondation Relais Enfants Parents Romands - REPR recrute !

Nous cherchons :

Un·e intervenant·e social·e et administratif·ve à 40 %,
dès le 1er janvier 2027 ou à convenir

Le profil attendu pour ce poste est le suivant :

- Une formation HES ou universitaire dans le social, en droit ou en criminologie
- De l'expérience de 3 ans minimum dans le suivi de bénévoles et/ou de familles
- Une expérience dans le milieu associatif, ONG, Fondation
- Une expérience d'animation de groupe
- De la rigueur et de l'organisation
- De l'aisance dans les contacts
- De la souplesse et de bonnes capacités d'adaptation
- Un casier judiciaire vierge
- Le permis de conduire (y compris manuel)
- Une bonne connaissance du milieu carcéral serait un plus

Le rôle d'intervenant·e social·e et administratif·ve au sein du Pôle Adultes chez REPR consiste à soutenir la responsable dans la gestion et l'organisation des équipes d'accueillants bénévoles et de développer le soutien aux familles ayant un proche en détention en Suisse romande.

Ceci implique notamment de participer à :

- Soutenir une équipe d'environs 70 bénévoles
- Organiser les interventions et les plannings des bénévoles dans toute la Suisse Romande
- Gérer le recrutement et le suivi des bénévoles, animer des séances régulières pour les bénévoles
- Gérer 8 lieux d'accueil pour les familles de personnes détenues en Suisse romande
- Élaborer et donner de la formation pour les bénévoles
- Offrir du soutien psychologique, social et juridique aux familles de personnes détenues, ceci par téléphone, mail, et entretien
- Développer et tenir à jour de l'information pour les familles, notamment sur le site internet de la Fondation
- Soutenir les droits des familles de personnes détenues

A noter qu'il est nécessaire d'être disponible le mardi et le jeudi. Ce poste est basé à Lausanne, mais implique de se déplacer dans toute la Suisse romande.

Si vous êtes intéressé·e à intégrer une équipe dynamique et relever des défis au quotidien, merci d'envoyer votre dossier par mail uniquement **d'ici au 20 novembre 2026 à emploi@repr.ch**.

Viviane Schekter
Fondation REPR, Relais Enfants Parents Romands

Il ne sera répondu qu'aux dossiers correspondant au profil, aucun contact téléphonique ou mail préalable ne sera pris en compte.